

Power Automate for desktop 基礎編

研修
No.

10-4

研修事業者

ヒューマンリソシア株式会社

□ 研修概要

RPA ツール、Power Automate for desktop の基本的な操作方法及び変数や繰り返し、分岐といった基礎的なプログラミング知識を学びます。また、ブラウザや UI、Excel などの操作方法を習得します。

◆研修スタイル
実習

◆研修の詳細資料
[研修概要資料\(PDF\)](#)

□ こんな方におすすめ

- | | | |
|---|---|---|
| ☒ 経営・企画 | ☒ 財務・管理 | ☒ 開発・設計 |
| ☒ 生産・製造 | ☒ 営業・販売 | ☒ 人事・総務 |

◆受講対象者の詳細
自部門の業務の自動化、効率化を検討している方

◆受講者レベル・必要な予備知識・準備(目安)
なし(プログラミング経験があれば尚可)

□ 開催概要

◆日数・時間数
1 日 3 時間

◆日程
受講企業と調整

◆参加人数(定員・最小催行)
5 名

◆受講単位や形式
会社別 / プライベート研修

◆開催場所
大阪市中央区 当社トレーニングセンター
(オンラインでの実施もご相談ください)

◆受講企業の費用負担
弊社研修会場での実施:交通費
オンライン実施:インターネット接続が可能な PC 及び通信費

□ お申し込み方法

下記の申込フォームからお申込みください

<https://forms.cloud.microsoft/r/TKeVk5Lg40>

申込フォーム内の設問「1.受講を希望する研修を選択してください。」で以下の研修を選択ください

[10-4]Power Automate for desktop 基礎編(ヒューマンリソシア(株))

□ 研修事業者・お問い合わせ先

◆会社名
ヒューマンリソシア株式会社

◆担当者名
榊 直人(サカキ ナオト)

◆E-mail
n-sakaki@athuman.com

◆TEL
080-8925-8449