

Kintone で1日体験する業務効率化の手ごたえ

研修
No.

09-8

研修事業者

株式会社富士通ラーニングメディア

□ 研修概要

kintone の基礎的な用語や操作方法を体系立てて幅広く学習します。スペースや kintone アプリの作成方法について、学習した内容を実機演習で確認します。

◆研修スタイル

講座、実習

◆研修の詳細資料

[研修概要資料\(PDF\)](#)

□ こんな方におすすめ

☒ 経営・企画

☒ 財務・管理

☒ 開発・設計

☒ 生産・製造

☒ 営業・販売

☒ 人事・総務

◆受講対象者の詳細

業務効率化推進部門の方、「業務効率化」というキーワードに興味がある方、kintone の操作方法や「ノーコード・ローコード開発」に興味があり実機操作をしてみたい方。

◆受講者レベル・必要な予備知識・準備(目安)

特に必要ありません(業務で PC・Excel の操作経験があると望ましい)。【備考】研修に利用する kintone 試用版アカウントを事前取得してください。kintone 試用版申込ページは[こちら](#)です。既にご契約済みのお客様も別途研修用に試用版アカウントの取得をお願いいたします。研修当日は事前取得していただいた試用版アカウントの ID/Password をお持ちください。

□ 開催概要

◆日数・時間数

1日 6.5 時間 (09:30 - 17:00 昼休憩1時間)

◆日程

受講企業と調整

◆開催場所

オンラインにて実施

◆参加人数(定員・最小催行)

15 名

◆受講企業の費用負担

特になし

◆受講単位や形式

参加者別 / 集合研修

□ お申し込み方法

下記の申込フォームからお申込みください

<https://forms.cloud.microsoft/r/TKeVk5Lg40>

申込フォーム内の設問「1.受講を希望する研修を選択してください。」で以下の研修を選択ください

【09-8】Kintone で1日体験する業務効率化の手ごたえ((株)富士通ラーニングメディア)

□ 研修事業者・お問い合わせ先

◆会社名

株式会社富士通ラーニングメディア

◆E-mail

taniguchi.junko@fujitsu.com

◆担当者名

谷口 潤子(タニグチ ジュンコ)

◆TEL

080-7250-3888